

Instrucciones para los Ministros Extraordinarios de Eucaristía (MEE)

Iglesia Católica de San Isidro, 1/17/15

Les agradezco muchísimo por comprometerse para servir a Dios en la Santa Liturgia de la Misa. Que el Señor les bendiga en abundancia por su contribución a nuestra comunidad de fe.

P. Mateo

1. Por favor llegue 15 min antes de la Misa.
2. Por favor vista bien con atuendo adecuado que refleje la dignidad del ministerio. Evite vestir con atuendos deportivos.
3. Diríjase al Vestíbulo de la iglesia y firme la Hoja de Registración de Ministros con sus iniciales al lado de su nombre para que el Coordinador de la Misa sepa que usted está presente (El coordinador de Misa buscará un sustituto para usted si usted o su propio sustituto no han firmado 5 minutos antes del comienzo de la Misa. Sin embargo, no dependa del coordinador de Misa para conseguirle un sustituto en caso de su ausencia. Ellos buscarán a alguien que esté presente en la comunidad por chanca en caso de que usted no pueda hacerse presente por necesidad).
4. Siéntense lo más al frente posible (dentro de las primeras bancas).
5. Inmediatamente después del saludo de la paz diríjase a unas de las pequeñas mesas (haga esto con sus manos juntas en posición de oración) al frente del santuario y proceda a limpiar sus manos con el desinfectante. Si ya están presentes la mitad de los ministros necesarios de su lado de la iglesia, proceda al otro lado junto a la otra mitad de ministros haciendo una reverencia al pasar enfrente del altar.
6. Los primeros en llegar deben de tomar un purificador.
7. Después de que el Sacerdote principal reciba la comunión del cáliz, diríjense al centro en frente del santuario (y hacia un lado tan solo por algunos pasos), y, de dos en dos, hagan una reverencia juntos y procedan a sus posiciones para recibir la comunión (vea el diagrama).
 - a. Si necesita usar el pasamanos, tan solo vaya hasta él y úselo, no se preocupe por entrar junto con otro MEE al santuario.
8. Reciba la comunión de manera reverente. Después reciba el copón o cáliz de manos del sacerdote celebrante.
 - a. Si recibe uno de los cálices, ministre al MEE que esté a su lado, después de que usted reciba. Nunca entregue el copone o cáliz a otro ministro para que ellos ministren a otros. Cada ministro debe de recibir su vaso sagrado de manos del sacerdote celebrante.

9. Diríjase directamente a su estación (No hay necesidad de hacer una reverencia al altar cuando usted lleva consigo el vaso sagrado con la Eucaristía, esto se aplica también para el regreso al santuario).
10. Si recibe uno de los copones pequeños usted deberá de dirigirse a la estación más lejana de su lado. Si usted está del lado del coro, primero diríjase al coro y deles la comunión, después continúe a su estación (vea el diagrama para los lugares).
 - a. Este atento de las personas discapacitadas en las bancas frontales que estén en necesidad de comunión y procedan a ministrárale la comunión. Sean cuidadosos de no obligar a nadie que no está dispuesto de comulgar por su sugerencia.
11. Si recibe uno de los copones grandes, diríjase a una de las estaciones centrales.
12. Si usted está distribuyendo el Cuerpo, mire a la persona a los ojos y dígale, “El Cuerpo de Cristo.” Si usted está distribuyendo la Sangre, diga, “La Sangre de Cristo” a cada persona que se acerque a comulgar.
 - a. Por favor no añada nada a esto. No use el nombre de las personas.
 - b. Si la persona no responde, “Amen,” espere un momento, y dígalo en voz alta por ellos, luego deles la comunión.
 - c. Si usted advierte que alguna persona no consume la comunión y se retira con la hostia en las manos, bolsillo, o similar, pare a esa persona de ser posible sin llamar mucho la atención e infórmeles que no es propio llevarse la Eucaristía sin consumirla de inmediato. De otra forma, informe al sacerdote sobre esta persona de inmediato al terminar de distribuir la Eucaristía.
 - d. Si alguna persona se acerca queriendo mojar la hostia dentro del cáliz, no se lo permita. Dígale que esto no está permitido en nuestra Diócesis y que ellos deben de consumir la hostia de inmediato. Después de que ellos reciban la hostia, se les puede distribuir la Sangre de Cristo.
13. Si alguna persona se acerca a comulgar con las manos en posición de X, indicando que quieren una bendición, no ponga su mano en o sobre ellos, solo mírelo a los ojos, y simplemente diga, “Que el Señor nos bendiga y nos proteja.”
14. Si se cae una hostia, permita que la persona la recoja del piso y la consuma. Si la persona no lo hace, simplemente recójala y colóquela en el copón hacia un lado. Cuando regrese al altar coloque la hostia que se cayó directamente encima del corporal (la pequeña tela cuadrada que está extendida en el centro del altar). No se preocupe en caso de que no pueda identificar esa hostia dentro del copón entre las demás, déjela ahí.
15. Si se cae el cáliz, o se derrama la sangre significativamente, pare de distribuir, y ponga su purificador encima de lo que se derramó, dirija a la mesa credencial y obtenga otro purificador y continúe distribuyendo la comunión en un lugar donde nadie pueda pisar el área donde hubo el derrame. Notifique al sacerdote una vez de que acabe de distribuir la comunión.
16. Si usted tiene un cáliz y ya no hay gente para comulgar (asista en otra línea de personas). Después que la línea se acaba diríjase al altar, y consuma lo que quede del cáliz cerca del altar.

Después diríjase a la mesa credencial y coloque el cáliz junto a su purificador encima de la mesa. Si no le es posible terminarse lo que queda en el cáliz por sí solo, pídale a otro MEE o a algún otro ministro adulto para que le ayude a consumir.

17. Si usted tiene un copón y la línea de personas se acaba, regrese al altar y deje el copón ahí. No asista en combinar o guardar las hostias restantes.
18. Regrese inmediatamente a su silla. Haga esto caminando de Nuevo con sus manos en posición de oración dirigiéndose lo más cercano al centro en frente del altar como pueda sin interrumpir el proceso de comunión, y haga una reverencia al altar desde el pie de las escaleras. (Use el pasamano si es necesario).

En General

19. Asegúrese de saber siempre el horario. Siempre es su responsabilidad buscar alguien que lo substituya en caso de que no pueda cumplir con el horario de servicio. El sustituto debe ser un MEE entrenado y así no tendrá que pedir permiso al padre, solo tendrá que firmar sus iniciales al lado del nombre de la persona a la cual está substituyendo en la *Hoja de Registración de Ministros*.
20. Siempre lea cuidadosamente los correos electrónicos que se les Mandan a todos los ministros por cualquier actualización de instrucciones o para cualquier nota en particular sobre la manera que el ministerio se lleva a cabo actualmente.
21. Por favor escríbanle a Moises mollocoyo7@yahoo.com o llámenlo al ((530) 749-9307) para cualquier pregunta, o en necesidad de cualquier ayuda.
22. En los días santos tendremos *Hojas de Registración de Ministros* vacías. Por favor llegue un poco más temprano en esos días y firme su nombre completo en un espacio vacío.